



Doküman No	PRS.15
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	09.01.2017
İlk Yayın Tarihi	05.09.2015
Sayfa No	1/1

1. AMAÇ VE KAPSAM

Bu prosedür, TS EN ISO/IEC 17024 Standardı kapsamında, Anka Koçluk tarafından kişilere verilen belgelerin ve bu belgeler üzerinde yer alan logoların (Anka Koçluk, MYK ve TÜRKAK logolarının) kullanılması için gerekli şartları tanımlamaktır. Aşağıda belirtilen sorumluların Marka ve logonun kullanımında uyması gereken kuralları kapsar.

2. SORUMLULUKLAR

Yönetim Kurulu Başkanı
Yönetim Temsilcisi
Belgelendirme Müdürü
Belgelendirilmiş Kişi

3. TANIMLAR

Marka: Resim veya harfle yapılan işaret (Kaynak: Türk Dil Kurumu Sözlüğü)

Logo: Bir kurum veya kuruluşun kendine seçtiği, bazı ticaret eşyası üzerine konulan, o eşyayı üreten veya satanı tanıtan resim, harf vb. özel işaret (Kaynak: Türk Dil Kurumu Sözlüğü)

4. UYGULAMA

- 4.1. Belgelendirilmiş Kişi veya çalıştıkları kuruluş, bu prosedürde belirtilen şartları yerine getirmediği takdirde, belgesi iptal edilir. Anka Koçluk logosunu/markasını kullanan belgelendirilmiş kişi, Anka Koçluk logo/marka kullanım şartlarını kabul etmiş sayılır.
- 4.2. Logo/marka, belgelendirilmiş kişinin veya çalıştıkları kuruluşun basılı ve elektronik ortamda reklam ve halkla ilişkiler amaçlı yayınlarında, tanıtım broşürlerinde, ürün/hizmet üretim kataloğu üzerinde ve faaliyet raporlarında kullanılabilir.
- 4.3. Logo/marka sadece belge kapsamı dâhilindeki faaliyet alanlarında kullanılabilir.
- 4.4. Logo/markaların kullanıldığı tüm yerlerde, logo ve markaların ürüne/hizmete ait olmadığı durumlarda, ürünün/hizmetin üretiminde çalışan kişiye ait olduğu durumlarda belge numarası belirtilerek kullanılabilir.
- 4.5. Logo/marka, Tanımlar kısmında yer alan Logo ve Marka Tanımında belirtilen tüm şartları taşımaktadır.
- 4.6. Anka Koçluk logosunun/markasının boyutları okunabilirliklerini bozmayacak şekilde yeniden boyutlandırılabilir.
- 4.7. Belgelendirilen kişi akreditasyon kurumunun kurallarına da riayet etmesi gerekmektedir.
- 4.8. Anka Koçluk logosu, akreditasyon kurumu logosuyla birlikte kullanılmalıdır. Bu amaçla hazırlanmış ikili logo kullanımına ilişkin güncel şablonlar Anka Koçluk' tan temin edilmelidir.
- 4.9. Anka Koçluk logosunun/markasının kullanıldığı basılı veya elektronik ortamlarda başka bir kuruluşa ait logo kullanılacaksa, Anka Koçluk logosu bu kuruluşun logosundan daha fazla öne çıkacak şekilde kullanılmamalıdır.
- 4.10. Anka Koçluk logosu/markası ürün üzerine kullanılamaz.
- 4.11. Belgelendirilmiş kişinin belge süresinin sona ermesi veya iptal edilmesi durumlarında belgelendirilmiş kişi veya bu kişinin çalıştığı kuruluş Anka Koçluk logosunun/markasının kullanımını durdurmalıdır.
- 4.12. Belgelendirilmiş kişinin veya çalıştıkları kuruluşun Anka Koçluk logosunun kullanım şartlarına uymadıklarının tespiti halinde, ilgili belgenin kullanımı askıya alınır ve belgelendirilmiş kişi veya kuruluşun düzeltici faaliyet yapması talep edilir. Uyarıya rağmen uygunsuzluğun devamı halinde ise ilgili belge iptal edilir.
- 4.13. Belge, 25x30 mm ebatlarını aşmamak ve oranlar sabit kalmak şartıyla küçültülüp, büyütülebilir. Ancak belge üzerindeki ifadelerin net bir şekilde okunması sağlanmalıdır. Belge, belge sahibinin belgelendirme kapsamında yeterliliğini göstermek amacıyla çoğaltılabilir.
- 4.14. Belge, belge sahibi tarafından ilgili alanda yeterliliğini göstermek amacıyla dergi, kitap vb. yayınlar ve internet ortamında kullanılabilir.
- 4.15. Belge üzerindeki LOGO hiçbir şekilde tek başına yeterliliği göstermek amacıyla kullanılamaz. Aynı şekilde belgenin herhangi bir bölümü ayrı olarak kullanılamaz, çoğaltılamaz, yayınlanamaz.
- 4.16. MYK ve TÜRKAK marka ve logolarının kullanımında, "MYK Markasının Kullanımına İlişkin Usül Ve Esaslar" ile "TÜRKAK AKREDİTASYON MARKASI" NIN TÜRKAK TARAFINDAN AKREDİTE EDİLMİŞ KURULUŞLARCA KULLANILMASINA İLİŞKİN ŞARTLAR dikkate alınmalıdır.

HAZIRLAYAN
YÖNETİM TEMSİLCİSİ

DERYA ÜÇÜNCÜ

ONAYLAYAN
YÖNETİM KURULU BAŞKANI

GÖKÇE PINAR